

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОО ДПО «Автошкола «ФОРСАЖ»



/В.В. Яцук
«11» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основании перевода, отчисления и
восстановления обучающихся, порядке оформления
возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между АНОО ДПО «Автошкола» ФОРСАЖ» и
обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНОО ДПО «Автошкола» ФОРСАЖ и обучающимися.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации), иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом Автошколы.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

Граждане с ограниченными возможностями здоровья при наличии положительного медицинского заключения могут быть приняты на обучение.

2.2. Прием лиц на обучение профессии «Водитель транспортного средства» осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия) и ее копии;
- водительского удостоверения и его копии / в случае наличия водительского удостоверения;
- паспорта;
- фотографии 1шт. размером 3см на 4 см.

2.3. На обучение подготовке водителей по категории "М" и подкатегории "А1" принимаются лица достигшие возраста 16 лет. На обучение подготовке водителей по категории "А" принимаются лица достигшие возраста 18 лет, "В", "С" принимаются лица достигшие возраста 17 лет, "ВЕ" принимаются лица достигшие возраста 19 лет + имеющие право управления транспортными средствами категории "В" не менее 12 месяцев.

"СЕ" принимаются лица достигшие возраста 19 лет + имеющие право управления транспортными средствами категории "С" не менее 12 месяцев.

"С1Е" принимаются лица достигшие возраста 19 лет + имеющие право управления транспортными средствами категории "С" или "С1" не менее 12 месяцев.

И подкатегорий "В1", "С1" принимаются лица достигшие возраста 18 лет. На категорию "D" принимаются лица достигшие возраста 21 год, "DE" принимаются лица достигшие возраста 22 лет + имеющие право управления транспортными средствами категории "D" не менее 12 месяцев (за исключением транспортных средств Вооруженных Сил РФ).

"D1E" принимаются лица достигшие возраста 22 лет + имеющие право управления транспортными средствами категории "D" или "D1" не менее 12 месяцев (за исключением транспортных средств Вооруженных Сил РФ).

И подкатеорию "D1" принимаются лица достигшие возраста 21 год. Лица, достигшие возраста 17 лет, допускаются к обучению на право управления транспортными средствами категорий "В" и "С" при наличии медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к управлению транспортными средствами.

2.4. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящим Положением;
- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- с договором на оказание платных образовательных услуг;

- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с учебной программой и планами;
- с Положением о промежуточной и итоговой аттестации;
- с Положением о проведении внутренних экзаменов;
- правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда;
- иными локальными актами Учреждения.

2.5. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издается приказ о зачислении на обучение.

2.6. На каждого обучающегося заводится личное дело и индивидуальная карточка учета обучения вожждению, которая выдается обучающемуся на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вожждению. По окончании обучения личное дело и карточка учета вожждения остаются в архиве организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение осуществляется по дневной (очной) и очно-заочно (вечерней, сменной) формам обучения с отрывом, без отрыва и с частичным отрывом от производства.

3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 18 человек, с учетом предельного контингента обучающихся, указанного в лицензии.

3.3. Учебный план и программа профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» разработана на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования РФ и согласованна с УГИБДД УМВД России по Приморскому краю, государственных образовательных стандартов и других нормативных актов.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вожждению транспортных средств.

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю, вечернего обучения - соответственно 4 часов и 20 часов. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

3.6. Обучение вожждению проводится вне сетки учебного плана. В течение дня с одним обучаемым по вожждению автомобиля разрешается отрабатывать: на учебном автомобиле не более 4 часов.

3.7. Занятия проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вожждения.

3.8. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вожждению автомобиля - 60 минут, включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.10. Режим теоретических занятий устанавливается согласно расписания занятий.

3.11. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вожждению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вожждению транспортных средств индивидуально с каждым обучаемым. Лабораторно-практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.12. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.13. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на закрытой площадке и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

3.14. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на закрытой площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной аттестации. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.15. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем свидетельствует зачет по пропущенному материалу.

3.16. Организация имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.17. Организация отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение пред рейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

4. ПОРЯДОК ВЫПУСКА И ОТЧИСЛЕНИЯ

4.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине, допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения внутренних экзаменов (итоговой аттестации) и оценки знаний обучающихся изложен в Положении о проведении внутренних экзаменов

4.2. Выпуск группы проводится на основании соответствующего приказа.

4.3. По окончании обучения обучающемуся выдается свидетельство установленного образца, при необходимости заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности с приложением, возвращается медицинская справка. Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утери организация обязана выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

4.4. После выпуска группы личные дела учащихся, журнал теоретического обучения, графики вождения, индивидуальные карточки учета обучения вождению, протоколы промежуточной аттестации экзаменов и протокол комплексного экзамена подшиваются и сдаются в архив организации.

4.5. Обучающиеся могут быть отчислены и исключены из Автошколы по следующим основаниям:

- 1) по инициативе обучающегося
- 2) по инициативе Автошколы в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за:

- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (неуспеваемость, непосещение занятий, в связи с переменной места жительства (выезд за пределы города и т.д.).

- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Автошколу

- неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка, правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

- в случае срыва занятий по причине алкогольного или наркотического опьянения

4.6. Отчисление и исключение обучающегося из Автошколы оформляется приказом.

4.7. Обучающийся по собственному желанию может продлить и/или приостановить (прервать) обучение в Автошколе на срок не более двух месяцев.

4.8. Восстановление обучающегося в Автошколе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе, проводится в любое удобное для него время с предварительным информированием администрации Автошколы

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Права и обязанности обучающихся регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг и настоящими Правилами.

5.2 Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;

- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;

- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

5.3 Обучающиеся обязаны:

- овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программой обучения;

- соблюдать установленные расписания занятий и графики вождения, не допуская их пропусков без уважительных причин;

- соблюдать Правила внутреннего распорядка для обучающихся, техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил и распоряжений администрации;

- достойно вести себя на территории организации, уважать достоинство других людей их взгляды и убеждения.

6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

6.1 Оплата за обучение производится в российских рублях наличным расчетом (внесение в кассу с соответствующим оформлением документации) и безналичным расчетом (оплата почтовым переводом или перечисление через банк).

6.2 Оплату за обучение может производить как сам обучающийся, так и предприятия, организации, спонсоры. В подобных случаях в назначении платежа указывается Ф.И.О. обучающегося, за которого перечислены деньги.

6.3 В случае, когда за обучающегося оплачивает предприятие, организация, спонсоры, заключается трехсторонний договор об оказании платных образовательных услуг и акт выполненных работ (услуг) подписывается тремя сторонами.

6.4 Размер оплаты за обучение определяется в смете, утвержденной руководителем организации, прописывается в договоре об оказании платных образовательных услуг, является окончательным и не может быть изменен до конца обучения.

6.5 По личному заявлению обучающегося с ним могут проводиться дополнительные занятия по Правилам дорожного движения, по обучению вождению за дополнительную плату, о чем составляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг.

6.6 Оплата за обучение может быть произведена как сразу в полном объеме, так и по частям в соответствии с условиями договора на оказание платных образовательных услуг

6.7 Квитанцию (квитанции) об оплате обучающийся хранит до конца обучения.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
6 *Менник* листов
Директор АНОО ДІПО
Автошкола "ФОРСАЖ" *С. Р. Коваленко*

